МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЁЖИ»
(МБУ ДО ДТДМ)

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБУ ДО ДТДМ
протокол №1
от «31» августа 2026г.

Директор
МБУ ДО ДТДМ
от «31» августа 2026г.

Яковенко Наталья Александровна

Подписан: Яковенко Наталья Александровна
DN: OU=Директор, O=МБУ ДО ДТДМ, CN=Яковенко Наталья Александровна, E=childrentalant@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-10-27 10:56:54
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Положение
о секторе физкультурно-спортивной направленности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ростова-на-Дону «Дворец творчества детей и молодежи»

г. Ростов-на-Дону
2026г.

1.Общие положения

1.1.Настоящее положение регламентирует деятельность структурного подразделения – сектора физкультурно-спортивной направленности (далее - Сектор) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ростова-на-Дону «Дворец творчества детей и молодежи» (далее – МБУ ДО ДТДМ).

1.2. В своей деятельности Сектор руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Областным законом Ростовской области от 14.11.2013г №26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022г. №678-р;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022г. №629;
- Федеральным законом от 4 декабря 2007г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», ст.28 Физическая культура и спорт в системе образования (в ред. от 04.08.2026г.);
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020г. №3081-р «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года» (в ред. Распоряжения Правительства Российской Федерации от 07.02.2026г.);
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 июня 2026г. №19;
- Уставом МБУ ДО ДТДМ и другими локальными актами учреждения;
- Настоящим Положением.

1.3. Сектор создается и ликвидируется по приказу директора МБУ ДО ДТДМ.

1.4. Контроль за деятельностью Сектора осуществляется заместителем директора по УР.

2. Цели и задачи деятельности Сектора

2.1. Целями деятельности Сектора являются:

- предоставление образовательных услуг физкультурно-спортивной направленности по муниципальному заданию и социальным сертификатам;
- реализация образовательных, социальных и социально-педагогических проектов спортивной направленности.

2.2. Достижение цели связано с решением следующих задач:

- обновление содержания и реализация дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности по муниципальному заданию;

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по социальным сертификатам;
- повышение уровня знаний, умений и навыков обучающихся, приобретение ими ключевых компетентностей в области физкультурно-спортивной направленности;
- совершенствование образовательного процесса путем внедрения современных образовательных педагогических технологий, обеспечивающих высокую эффективность обучения и воспитания;
- удовлетворение потребности обучающегося в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии посредством получения соответствующего уровня спортивной подготовки;
- организация содержательного досуга с целью формирования здорового образа жизни.

3. Управление и штатная численность Сектора

3.1. Текущее руководство деятельностью осуществляется работником Сектора на основании приказа директора учреждения о делегировании полномочий.
3.2. Руководитель Сектора:
- осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной директором учреждения;
- планирует, организует и контролирует учебно-воспитательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Сектора;
- готовит проекты приказов по своему структурному подразделению, дает указания в пределах своих полномочий, обязательные для всех работников сектора физкультурно-спортивной направленности;
- обеспечивает работников Сектора информацией нормативно-правового характера, в том числе доводит до сведения своих работников распорядительные документы и иные локальные нормативные акты МБУ ДО ДТДМ;
- осуществляет разработку должностных инструкций работников Сектора, распределение обязанностей между работниками Сектора на основании должностных инструкций.

3.3. Сектор формируется в соответствии со структурой учебной деятельности и может изменяться в связи с необходимостью, обусловленной спецификой деятельности и объемом выполняемой работы.
3.4. В зависимости от содержания и основных направлений деятельности в Секторе предусматриваются следующие должности:
- старший методист;
- методист;
- педагог-организатор;
- педагог дополнительного образования.

4. Основные функции и направления деятельности Сектора

4.1. Сектор физкультурно-спортивной направленности в реализации своих функций стремится повысить эффективность образовательного и

воспитательного процессов МБУ ДО ДТДМ.

4.2.Сектор выполняет следующие функции:

- оказывает образовательные и досуговые виды деятельности в соответствии с потребностями и интересами обучающихся;
- планирует образовательную, воспитательную, организационно-массовую и методическую работу по направлениям деятельности Сектора;
- определяет формы, методы и средства обучения с учётом специфики образовательной области;
- анализирует состояния учебно-воспитательного процесса, качества подготовки обучающихся, проведения организационно-массовых мероприятий.

4.3.Основные направления деятельности Сектора:

4.3.1. Образовательная деятельность:

- организация образовательного процесса в соответствии с утвержденными в установленном порядке дополнительными общеобразовательными программами и (или) учебно-тематическими планами по муниципальному заданию и социальным сертификатам;
- реализация краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ и образовательных проектов в очной форме обучения, с применением дистанционных образовательных технологий;
- организация и проведение выездных практических занятий.

4.3.2. Методическая деятельность:

- разработка и внедрение новых педагогических технологий в деятельность детских объединений;
- консультирование педагогических работников Сектора по вопросам организации и осуществления образовательного процесса, разработки программного обеспечения, применения в педагогической практике современных педагогических технологий;
- проведение семинаров, вебинаров, конференций, круглых столов, мастер-классов, открытых занятий для педагогических работников Сектора;
- разработка конспектов открытых занятий, сценариев спортивных мероприятий, методических рекомендаций по направлению деятельности Сектора.

4.3.3. Экспертно-аналитическая деятельность:

- анализ, согласование дополнительных общеобразовательных программ объединений по муниципальному заданию и социальным сертификатам;
- обобщение педагогического опыта и опыта деятельности объединений Сектора;
- диагностика интересов, потребностей, ценностных ориентаций в обучающихся;

4.3.4. Организационно-массовая деятельность:

- организация и проведение спортивных мероприятий, соревнований, турниров в учреждении;
- участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях, первенствах, турнирах, фестивалях-конкурсах.

5. Содержание и формы деятельности Сектора

5.1. Образовательно-воспитательная деятельность Сектора осуществляется в соответствии с планом работы Учреждения, планом работы Сектора, планом работы методического совета, календарными планами.
5.2.В рамках работы Сектора возможна организация образовательных модулей, каждый из которых представляет собой логически завершенный блок: он включает целевую установку, содержание, методы обучения и систему оценки результатов.
5.3. Педагогическая деятельность Сектора направлена на развитие детей в области физической культуры и спорта, что способствует получению обучающимися основ будущего профессионального образования.
5.4. Для осуществления педагогической деятельности Сектор разрабатывает и реализует дополнительные общеобразовательные программы по муниципальному заданию и социальным сертификатам. При разработке и реализации программ, педагоги Сектора изучают и внедряют новые технологии, распространяют педагогический опыт работы, применяя в своей деятельности разнообразные виды, формы и методы работы.
5.5. Определение уровня образования детей в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы.
5.6. Обучающиеся Сектора принимают активное участие в соревнованиях, турнирах, первенствах, конкурсах различного уровня: муниципального, регионального, всероссийского, международного.
5.7. Педагоги Сектора периодически повышают свою квалификацию, обучаясь на курсах повышения квалификации, участвуя в работе семинаров, творческих мастерских, профессиональных конкурсах.
5.8. В секторе ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

6. Права, обязанности и ответственность

6.1.Права, обязанности и ответственность педагогических работников определяются правилами внутреннего трудового распорядка МБУ ДО ДТДМ и должностными инструкциями.
6.2. Педагогические работники Сектора имеют право:

- участие в управлении учреждением в порядке, определяемом Уставом МБУ ДО ДТДМ;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий, методов оценки знаний, умений обучающихся;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, фестивалях и т.п.;
- на повышение квалификации с целью подтверждения профессиональной компетенции.

6.3. Руководитель Сектора несет ответственность за:

- результаты деятельности и качественное выполнение задач, поставленных перед Сектором в соответствии с должностными обязанностями и Уставом МБУ ДО ДТДМ.

6.4. Педагоги дополнительного образования Сектора несут ответственность за:

- выполнение дополнительных общеобразовательных программ и качество предоставляемой образовательной услуги по муниципальному заданию и социальным сертификатам в соответствии с должностными обязанностями и Уставом МБУ ДО ДТДМ;
- соблюдение техники безопасности и санитарно-гигиенического режима во время учебно-воспитательного процесса.

7. Взаимодействие и сотрудничество

7.1. В интересах надлежащего осуществления своей деятельности Сектор организует взаимодействие с другими структурными подразделениями и должностными лицами МБУ ДО ДТДМ, а в необходимых случаях - сторонними организациями (учреждениями).

8. Делопроизводство

8.1. Сектор функционирует в соответствии с документацией МБУ ДО ДТДМ.
8.2. Деятельность Сектора и его работников регламентируется следующей документацией:

- Положение о секторе физкультурно-спортивной направленности МБУ ДО ДТДМ;
- приказы, распоряжения директора МБУ ДО ДТДМ;
- план работы сектора на учебный год;
- учебный план;
- график работы методиста и других работников Сектора;
- расписание занятий на учебный год;
- должностные инструкции;
- инструкции по охране труда и технике безопасности;
- списки детей объединений Сектора по годам обучения;
- журналы учета работы объединения в системе дополнительного образования детей;
- табели учета рабочего времени работников;
- дополнительные общеобразовательные программы по муниципальному заданию и социальным сертификатам;
- отчеты, анализы работы о деятельности Сектора.

8.3.Ответственность за документационное обеспечение деятельности Сектора несет руководитель сектора физкультурно-спортивной направленности.

9. Заключительные положения

9.1.Настоящее Положение принимается педагогическим Советом МБУ ДО ДТДМ и вступает в силу с момента его утверждения приказом директора учреждения.

Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

9.2. После утверждения Положения или изменений внесенных в него, текст размещается на официальном сайте учреждения.