

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ  
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЁЖИ»  
(МБУ ДО ДТДМ)**

---

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБУ ДО ДТДМ

города Ростова-на-Дону

 Н.В. Богданова  
«12» января 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДТДМ  
города Ростова-на-Дону

 Е.Э. Жихарцева  
Приказ №14 от «12» января 2024 г.



**ПОЛИТИКА**

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
города Ростова-на-Дону «Дворец творчества детей и молодежи»  
в отношении обработки персональных данных**

**ПРИНЯТО**

общим собранием  
работников МБУ ДО ДТДМ  
Протокол №3  
от «12» января 2024 г.

г.Ростов-на-Дону  
2024 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Политика) и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Ростова-на-Дону «Дворец творчества детей и молодежи» (далее - Оператор).

1.2. Политика разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, направленных на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в частности в целях защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах Оператора.

1.3. Действие настоящей Политики распространяется на персональные данные, которые Оператор обрабатывает с использованием и без использования средств автоматизации.

1.4. Передача третьим лицам, персональных данных без письменного согласия не допускаются.

1.5. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 2. Понятия, которые используются в Политике

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Контрагент** – физическое или юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, заключивший с Оператором гражданско-правовой договор.

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения** - персональные данные, к которым субъект персональных данных предоставил доступ неограниченного круга лиц путём дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом.

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

### **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных.

В качестве правовых оснований обработки персональных данных являются:

- Трудовой кодекс РФ, иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права;
- Бюджетный кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;

- Гражданский кодекс РФ;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- социальное, пенсионное и страховое законодательство Российской Федерации.

3.2. Основанием для обработки персональных данных также являются:

- Устав МБУ ДО ДТДМ и иные локальные нормативные акты учреждения;
- договоры с физическими лицами, заявления (согласия, доверенности) обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- согласия на обработку персональных данных.

#### **4. Цели сбора и обработки персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей:

- оформления трудовых отношений, ведения кадрового делопроизводства, обучения, пользования различными льготами и гарантиями, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и сохранности имущества;
- оказание образовательных услуг обучающимся;
- выполнения требований действующего законодательства;
- в иных случаях, установленных в законе, Уставе Оператора.

#### **5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

5.1. Объем персональных данных, обрабатываемых в учреждении, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 4 Политики.

5.2. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.3. Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

- работников, родственников работников, лиц, ранее состоявших в трудовых отношениях в учреждении;
- обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- контрагентов – физических лиц, юридических лиц, представителей и работников контрагентов (юридических лиц).

5.4. Биометрические персональные данные Оператор не обрабатывает.

5.5. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, личной жизни, сведений о судимости за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

## **6. Основные права и обязанности Оператора**

6.1. Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

6.2. Оператор обязан:

- предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 календарных дней с даты получения такого запроса;
- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;
- принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных.

## **7. Основные права и обязанности субъектов персональных данных**

7.1. Субъекты персональных данных имеют право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- на отзыв согласия на обработку персональных данных;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;
- на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

7.2. Субъекты персональных данных обязаны:

- предоставлять Оператору достоверные данные о себе;
- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

7.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

## **8. Порядок и условия обработки персональных данных**

8.1. Доступ к обрабатываемым Оператором персональным данным предоставляется исключительно работникам учреждения, занимающим должности, функциональные обязанности которых предусматривают обработку соответствующих персональных данных.

8.2. Работники учреждения осуществляют обработку, включая сбор, накопление, хранение, систематизацию, уточнение, извлечение и передачу персональных данных субъектов, а также обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа, неправомерного использования, утраты и уничтожения.

8.3. Получение персональных данных:

8.3.1. Все персональные данные Оператор получает от самого субъекта

персональных данных.

В случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний – от его родителей (законных представителей) либо с их согласия, если субъект персональных данных достиг возраста 14 лет.

8.3.2. Оператор сообщает субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, характере подлежащих получению персональных данных, перечне действий с персональными данными, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

8.3.3. Документы, содержащие персональные данные, создаются путем:

- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы;
- получения оригиналов необходимых документов.

8.4. Обработка персональных данных:

8.4.1. Оператор обрабатывает персональные данные в случаях:

- согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения учреждением возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей;
- когда осуществляется обработка общедоступных персональных данных, доступ к которым субъект персональных данных предоставил неограниченному кругу.

8.4.2. Оператор обрабатывает персональные данные:

- без использования средств автоматизации;
- с использованием средств автоматизации в программах и информационных системах.

8.4.3. Оператор обрабатывает персональные данные в сроки:

- которые необходимы для достижения целей обработки персональных данных;
- действия согласия субъекта персональных данных;
- которые определены законодательством для обработки отдельных видов персональных данных.

8.4.4. В процессе обработки персональных данных Оператор осуществляет следующие действия с персональными данными:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;

- передачу (предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

#### 8.5. Передача персональных данных:

8.5.1. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

8.5.2. Оператор передает имеющиеся персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал свое согласие на такие действия;
- передача персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в рамках установленной процедуры.

8.5.3. Оператор не осуществляет трансграничной передачи персональных данных.

8.6. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Фонд пенсионного и социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

#### 8.7. Прекращение обработки персональных данных:

8.7.1. Работники учреждения, ответственные за обработку персональных данных, прекращают их обрабатывать:

- при достижении целей обработки персональных данных;
- истечении срока действия согласия;
- отзыве субъектом персональных данных своего согласия на обработку персональных данных, при отсутствии правовых оснований для продолжения обработки без согласия;
- выявлении неправомерной обработки персональных данных.

#### 8.8. Хранение персональных данных:

8.8.1. Оператор хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, а документы, содержащие персональные данные в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел учреждения, с учетом архивных сроков хранения.

8.8.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях, доступ к которым ограничен.

8.8.3. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся в порядке и на условиях, которые определяет Политика безопасности данных средств автоматизации.

8.8.4. При автоматизированной обработке персональных данных не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) информационных систем.

8.8.5. Хранение персональных данных осуществляется не дольше чем этого



требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

## **9. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных**

9.1. Оператор осуществляет актуализацию и (или) исправление персональных данных при подтверждении факта неточности персональных данных либо при направлении субъектом персональных данных или его законным представителем запроса на актуализацию и (или) исправление персональных данных.

9.2. Персональные данные подлежат уничтожению:

- при достижении целей обработки персональных данных или при утрате необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных;
- при изменении или признании утратившими юридическую силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;
- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;
- при отзыве субъектом персональных данных своего согласия на их обработку;
- при истечении сроков хранения персональных данных.

9.3. Уничтожение персональных данных производится следующими способами:

- при физическом уничтожении бумажного носителя используется уничтожение через shredding (носители измельчаются механическим способом до степени, исключающей возможность прочтения текста) или уничтожение через термическую обработку (сжигание);
- алгоритм уничтожения персональных данных в информационной системе основывается на блокировании учетных данных субъекта, удалении из информационной системы (удаление из базы данных);
- алгоритм уничтожения персональных данных с машинного носителя основывается на многократной перезаписи магнитного диска (многократном перемагничивании поверхности диска) и (или) форматировании машинного носителя информации штатными средствами операционной системы, а также уничтожение персональных данных может проводиться с помощью специализированного программного обеспечения (ПО) для удаления файлов или физическим уничтожением машинного носителя информации (сжиганием, измельчением, плавлением, расщеплением, распылением и другими способами);
- при физическом уничтожении машинного носителя уничтожение заключается в физическом воздействии - методом разборки и путем нанесения неустраняемых механических повреждений;
- уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим

дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление);

- при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

9.4. Результат уничтожения персональных данных оформляется Актом об уничтожении персональных данных.

## **10. Защита персональных данных**

10.1. Оператор принимает нормативные, организационные и технические меры защиты персональных данных.

10.2. Нормативные меры защиты персональных данных - комплекс локальных и распорядительных актов, обеспечивающих создание, функционирование, совершенствование механизмов обработки персональных данных.

10.3. Организационные меры защиты персональных данных предполагают создание в учреждении разрешительной системы, защиты информации во время работы с персональными данными работников, партнеров и сторонними лицами.

10.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту персональных данных.

10.5. Основными мерами защиты персональных данных в учреждении являются:

10.5.1. Назначение ответственных лиц за работу с персональными данными работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

10.5.2. Издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, определяющих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

10.5.3. Ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, настоящей Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

10.5.4. Определение актуальных угроз безопасности персональным данным при их обработке с использованием средств автоматизации и разработка мер и мероприятий по защите персональных данных.

10.5.5. Принятие мер по факту обнаружения несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, в том числе восстановление персональных данных, которые

были модифицированы или уничтожены вследствие несанкционированного доступа к ним.

10.5.6. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, оценка соотношения указанного вреда и принимаемых мер.

10.5.7. Внутренний контроль за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства, настоящей Политики, принятых локальных актов.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящая Политика является внутренним документом учреждения, принимается на общем собрании работников МБУ ДО ДТДМ, утверждается и вводится в действие приказом директора учреждения.

11.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

Изменения и дополнения, вносимые в Политику, вступают в силу в том же порядке.

11.3. После принятия новой редакции Политики предыдущая редакция утрачивает силу.

11.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Оператора ([dtdm-rostov.ru](http://dtdm-rostov.ru)).