

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»
(МБУ ДО ДТДМ)

Принято
на педагогическом совете
МБУ ДО ДТДМ
протокол №2
от «14» апреля 2022г.

Утверждено
Директор МБУ ДО ДТДМ
Е.А. Жихарцева
приказ №333
от «14» апреля 2022г.



Положение
о секторе физкультурно-спортивной и технической
направленностей муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования города Ростова-на-Дону
«Дворец творчества детей и молодежи»

г.Ростов-на-Дону
2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность структурного подразделения – сектора физкультурно-спортивной и технической направленностей (далее - Сектор) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ростова-на-Дону «Дворец творчества детей и молодежи» (далее – МБУ ДО ДТДМ).

1.2. В своей деятельности Сектор руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Областным законом Ростовской области от 14.11.2013г №26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- «Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», принятой распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018г №196;
- Федеральным проектом процессной части программы «Развитие образования» (2019-2024г): «Успех каждого ребенка»;
- Федеральным законом от 4 декабря 2007г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (ст.28 Физическая культура и спорт в системе образования);
- Постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018г. №648 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие физической культуры и спорта»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом МБУ ДО ДТДМ и другими локальными актами учреждения;
- Настоящим Положением.

1.3. Сектор создается и ликвидируется по приказу директора МБУ ДО ДТДМ.

1.4. Контроль за деятельностью Сектора осуществляется администрацией МБУ ДО ДТДМ.

2. Цели и задачи деятельности Сектора

2.1. Целью деятельности Сектора является:

- предоставление дополнительных образовательных услуг физкультурно-спортивной и технической направленностей; реализация образовательных, социальных и социально-педагогических проектов технической и спортивной направленностей.

2.2. Достижение цели связано с решением следующих задач:

- обновление содержания и реализация дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной и технической

направленностей;

- повышение уровня знаний, умений и навыков обучающихся, приобретение ими ключевых компетентностей в области физкультурно-спортивной и технической направленностей;
- совершенствование образовательного процесса путем внедрения современных образовательных педагогических технологий, обеспечивающих высокую эффективность обучения и воспитания;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии посредством получения соответствующего уровня спортивной подготовки;
- формирование устойчивого интереса к технике и устройству простейших технических объектов, формирование умения самостоятельно решать вопросы конструирования и изготовления простейших технических объектов и моделей;
- развитие творческого воображения, образного технического мышления, смекалки, изобретательности и устойчивого интереса к техническому творчеству;
- приобщение обучающихся к участию в культурной жизни посредством выставочной, конкурсной деятельности;
- организация содержательного досуга с целью формирования здорового образа жизни.

3. Управление и штатная численность Сектора

3.1. Текущее руководство деятельностью Сектора осуществляет старший методист сектора физкультурно-спортивной и технической направленностей МБУ ДО ДТДМ.

3.2. Старший методист Сектора:

- осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной директором учреждения;
- планирует, организует и контролирует учебно-воспитательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Сектора;
- готовит проекты приказов по своему структурному подразделению, дает указания в пределах своих полномочий, обязательные для всех сотрудников сектора физкультурно-спортивной и технической направленностей.

3.3. Штатное расписание Сектора формируется в соответствии со структурой учебной деятельности и может изменяться в связи с производственной необходимостью, спецификой деятельности и объемом выполняемой работы.

3.4. В зависимости от содержания и основных направлений деятельности в Секторе предусматриваются следующие должности:

- методист;
- педагог дополнительного образования.

4. Основные функции и направления деятельности Сектора

4.1. Сектор физкультурно-спортивной и технической направленностей в реализации своих функций стремится повысить эффективность образовательного и воспитательного процессов МБУ ДО ДТДМ.

4.2. Сектор выполняет следующие функции:

- оказывает образовательные, досуговые, информационные и другие виды услуг в соответствии с интересами и потребностями обучающихся;
- планирует образовательную, воспитательную, организационно-массовую и методическую работу по направлениям деятельности Сектора;
- определяет формы, методы и средства обучения с учётом специфики образовательной области.
- анализирует состояния учебно-воспитательного процесса, качества подготовки обучающихся, проведения организационно-массовых мероприятий.

4.3. Основные направления деятельности Сектора:

4.3.1. Образовательная деятельность:

- организация образовательного процесса в соответствии с утвержденными в установленном порядке дополнительными общеобразовательными программами и (или) учебно-тематическими планами;
- реализация краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ и образовательных проектов в очной форме обучения, с применением дистанционных образовательных технологий посредством сетевых форм;
- организация и проведение выездных практических занятий, экспедиций, конкурсов, фестивалей, конференций для обучающихся и педагогов МБУ ДО ДТДМ.

4.3.2. Методическая деятельность:

- разработка и внедрение новых педагогических технологий в деятельность детских объединений;
- консультирование педагогических работников по вопросам организации и осуществления образовательного процесса, разработки программного обеспечения, применения в педагогической практике современных педагогических технологий;
- проведение семинаров, вебинаров, конференций, круглых столов, мастер-классов, открытых занятий для руководителей детских объединений Сектора;
- издание методической литературы и информационно-рекламной продукции;
- разработка материалов лекций, семинарских занятий, методических рекомендаций для различных категорий педагогических работников.

4.3.3. Экспертно-аналитическая деятельность:

- анализ, согласование, внутреннее рецензирование дополнительных общеобразовательных программ детских объединений;
- обобщение педагогического опыта и опыта деятельности объединений Сектора;

- диагностика интересов, потребностей, ценностных ориентаций современных детей и молодежи.

4.3.4. Организационно-массовая деятельность:

- организация и проведение конкурсов, смотров обучающихся;
- организация и проведение спортивных и спортивно-технических конкурсов, соревнований, турниров, первенств;
- участие в проведении муниципальных, региональных, федеральных мероприятий для обучающихся совместно с государственными и общественными организациями.

5. Содержание и формы деятельности Сектора

5.1. Образовательно-воспитательная деятельность Сектора осуществляется в соответствии с планом работы Учреждения, планом работы Сектора, планом работы методического совета, календарными планами и учебными графиками педагогов.

5.2. Педагогическая деятельность Сектора направлена на развитие детей в области физической культуры и спорта, науки и техники, что способствует получению обучающимися основ будущего профессионального образования.

5.3. Для осуществления педагогической деятельности Сектор разрабатывает и реализует дополнительные общеобразовательные программы. При разработке и реализации программ, педагоги Сектора изучают и внедряют новые технологии, распространяют лучший практический опыт работы, применяя в своей деятельности разнообразные виды, формы и методы работы.

5.4. Определение уровня образования детей в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы проходит в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, входной, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в МБУ ДО ДТДМ, которое устанавливает порядок и формы проведения, систему оценки, оформление и анализ результатов.

5.5. Обучающиеся Сектора принимают активное участие в соревнованиях, турнирах, первенствах, выставках, конкурсах разного уровня: муниципального, регионального, всероссийского, международного.

5.6. Педагоги Сектора периодически повышают свою квалификацию, обучаясь на курсах повышения квалификации, участвуя в работе семинаров, творческих мастерских, профессиональных конкурсах, методических объединений.

5.7. В секторе ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

6. Права и ответственность

6.1. Права и обязанности старшего методиста Сектора, педагогических работников определяются правилами внутреннего трудового распорядка МБУ ДО ДТДМ и должностными инструкциями.

6.2. Педагогические работники Сектора имеют право:

- участие в управлении учреждением в порядке, определяемом Уставом МБУ ДО ДТДМ;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий, методов оценки знаний, умений обучающихся;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, концертных программах, смотрах, фестивалях и т.п.;
- на повышение квалификации с целью подтверждения профессиональной компетенции.

6.3. Старший методист Сектора несет ответственность за:

- результаты деятельности и качественное выполнение задач, поставленных перед Сектором в соответствии с должностными обязанностями и Уставом МБУ ДО ДТДМ.

6.4. Педагоги дополнительного образования Сектора несут ответственность за:

- комплектование объединений обучающимися;
- выполнение дополнительных общеобразовательных программ и качество предоставляемой образовательной услуги в соответствии с должностными обязанностями и Уставом МБУ ДО ДТДМ;
- обеспечение техники безопасности и санитарно-гигиенического режима на занятиях.

7. Взаимодействие и сотрудничество

7.1. Для выполнения функций Сектор взаимодействует с:

- районными отделами Образования города, общеобразовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования детей, государственными и общественными организациями культуры, науки, искусства;
- структурными подразделениями МБУ ДО ДТДМ.

8. Делопроизводство

8.1. Сектор функционирует в соответствии с документацией МБУ ДО ДТДМ.

8.2. Деятельность Сектора и его работников регламентируется следующей документацией:

- Положение о секторе физкультурно-спортивной и технической направленностей МБУ ДО ДТДМ;
- приказы, распоряжения директора МБУ ДО ДТДМ;
- перспективный план работы на учебный год;
- учебный план;
- график работы методистов и других работников Сектора;
- расписание занятий на учебный год;
- должностные инструкции;
- инструкции по охране труда и технике безопасности;
- списки детей объединений Сектора по годам обучения;

- журналы учета работы объединений (кружки, клубы, секции, студии) в системе дополнительного образования детей;
- таблицы учета рабочего времени работников;
- дополнительные общеобразовательные программы;
- отчеты, анализы работы о деятельности Сектора.

8.3. Ответственность за документационное обеспечение деятельности Сектора несет старший методист сектора физкультурно-спортивной и технической направленностей.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение принимается педагогическим Советом МБУ ДО ДТДМ и вступает в силу с момента его утверждения приказом директора учреждения.

Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

9.2. После утверждения Положения или изменений внесенных в него, текст размещается на официальном сайте учреждения.