

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета МБУ ДО ДТДМ

_____ В.Т. Пономарева
« ____ » _____ 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДТДМ

_____ В.В. Абрахова
« ____ » _____ 2016г.

**Положение
о секторе научно-исследовательской деятельности
и инновационного развития**

Ростов-на-Дону
2016 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Сектор научно-исследовательской деятельности и инновационного развития (далее по тексту – Сектор) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ростова-на-Дону «Дворец творчества детей и молодежи» (МБУ ДО ДТДМ).
- 1.2. Сектор создан в соответствии с приказом МБУ ДО ДТДМ от 31.12.2015г №784 «О внесении изменений в организационную структуру и штатное расписание МБУ ДО ДТДМ» путем реорганизации ранее действовавших структурных подразделений МБУ ДО ДТДМ: Экологического отдела и отдела инновационных проектов.
- 1.3. Сектор реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора МБУ ДО ДТДМ.
- 1.4. В своей деятельности Сектор руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом РФ «Об образовании», нормативными актами органов управления образованием, Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка МБУ ДО ДТДМ, настоящим положением.
- 1.5. Сектор осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на образовательную деятельность МБУ ДО ДТДМ.
- 1.6. Сектор проводит образовательную, методическую, исследовательскую, опытно-экспериментальную, организационно-массовую работу с руководителями и воспитанниками детских объединений МБУ ДО ДТДМ.

2. Цели, задачи и функции сектора.

- 2.1. Цели деятельности Сектора:
 - обеспечение условий для формирования и развития у обучающихся социальных и творческих способностей; воспитания гражданственности, патриотизма, культуры здорового и безопасного образа жизни; удовлетворения индивидуальных потребностей

обучающихся в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также организации их свободного времени;

- выявление и социально-педагогическая поддержка детей и молодежи, проявляющих признаки одаренности, незаурядные исследовательские качества;
- информационная и методическая поддержка научно-исследовательских конференций и конкурсов.

2.2. Задачи деятельности Сектора:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ, позволяющих развивать аналитические, проективные, творческие и исследовательские способности детей, коммуникативные и организаторские навыки;
- разработка и реализация образовательных, социальных и социально-педагогических проектов в сфере естественнонаучной деятельности, историко-культурного наследия, формирования гражданского самосознания, пропаганды здорового образа жизни, развития интеллектуальных и творческих способностей детей и подростков;
- физическое развитие воспитанников, формирование у них навыков здорового образа жизни.

2.3. Функции Сектора.

Учебно-педагогическая. Реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей и подростков, способствующих развитию исследовательских навыков, творческих способностей, формированию активной гражданской позиции. Организация семинарских занятий для молодых педагогов образовательных учреждений города. Организация консультативной и методической помощи педагогам дополнительного образования и учителям по организации и проведению учебно-исследовательской деятельности.

Методическая. Конструирование современных образовательных и социальных технологий, организация экспериментальной работы по внедрению их в практику деятельности детских объединений. Методическое сопровождение разработки дополнительных общеобразовательных программ и исследовательских и социальных проектов. Формирование и пополнение банков методической информации по различным направлениям организации воспитательного процесса, деятельности детских объединений, клубов.

Организационная. Организация и проведение конференций и конкурсов, направленных на развитие научно-исследовательской деятельности детей и подростков города.

Информационно-коммуникативная. Создание единого информационного пространства для творческого взаимодействия, обмена информацией и опытом обучающихся и педагогов, реализация сетевых образовательных проектов и моделей работы с обучающимися, разработка и распространение информационных продуктов по проблематике сектора.

3. Структура и руководство сектором.

- 3.1. Структура сектора разработана в соответствии с Уставом МБУ ДО ДТДМ и обусловлена целями и задачами его деятельности.
- 3.2. В структуру Сектора входят 4 лаборатории:
 - естественно-научная лаборатория;
 - лаборатория историко-культурного наследия;
 - лаборатория технопарка;
 - лаборатория формирования гражданского самосознания.
- 3.3. Структура Сектора может быть изменена в зависимости от расширения или изменения сфер и направлений деятельности.

- 3.4. На базе Сектора могут создаваться временные творческие коллективы из числа сотрудников Сектора и обучающихся детских объединений для разработки и реализации проектов.
- 3.5. Общее руководство работой Сектора осуществляет старший методист - руководитель Сектора, назначаемый приказом директора МБУ ДО ДТДМ.
- 3.6. Руководитель Сектора:
- обеспечивает реализацию образовательных программ, учебного плана, с этой целью осуществляет координацию содержательной деятельности сотрудников Сектора;
 - готовит проекты приказов, разрабатывает документацию, необходимую для обеспечения организационных и содержательных аспектов деятельности Сектора (план работы, графики работы сотрудников, расписание педагогов);
 - координирует работу детских объединений Сектора согласно плану его деятельности, принимает меры по сохранности контингента обучающихся, вносит предложения руководству учреждения по подбору и расстановке кадров;
 - формирует учебный план согласно списочному составу групп детских объединений, предоставленных педагогами Сектора;
 - организует взаимодействие сотрудников Сектора с сотрудниками других структурных подразделений учреждения;
 - обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы учреждения, сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований и норм охраны труда и техники безопасности;
 - обеспечивает соблюдение прав сотрудников, предусмотренных для педагогических работников трудовым законодательством РФ,

отраслевыми нормативными документами, Уставом МБУ ДО ДТДМ, Коллективному договору;

- осуществляет контроль за соблюдением сотрудниками сектора Правил внутреннего трудового распорядка МБУ ДО ДТДМ, выполнением норм и правил техники безопасности;
- ведет отчетную документацию по своему направлению в профессиональной деятельности, табель учета использования рабочего времени сотрудниками сектора.

4. Содержание и формы деятельности сектора.

Деятельность Сектора осуществляется в следующих направлениях и формах:

4.1. Образовательная деятельность:

- организация образовательного процесса в соответствии с утвержденными в установленном порядке дополнительными общеобразовательными программами и (или) учебно-тематическими планами;
- реализация краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ и образовательных проектов в очной, очно-заочной формах обучения, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также посредством сетевых форм;
- организация и проведение выездных практических занятий, экспедиций, конкурсов, фестивалей, конференций для обучающихся и педагогов;
- организация профильных лагерей, выездных семинаров и школ для педагогов и обучающихся.

4.2. Методическая деятельность:

- разработка и внедрение новых педагогических технологий и в деятельность детских объединений;
- консультирование педагогов по вопросам организации образовательной деятельности, а также иным вопросам, отнесенным к компетенции Сектора;

- проведение семинаров, вебинаров, учеб, конференций, круглых столов для руководителей детских объединений, а также педагогов образовательных организаций города;
- издание методической литературы и информационно-рекламной продукции;
- разработка материалов лекций, семинарских занятий, методических рекомендаций для различных категорий педагогических работников;
- разработка методического оснащения конкурсов, конференций.

4.3. Экспертно-аналитическая деятельность:

- рецензирование и экспертная оценка дополнительных общеобразовательных программ и проектов;
- обобщение педагогического опыта;
- диагностика интересов, потребностей, ценностных ориентаций современных детей и молодежи.

4.4. Организационно-массовая деятельность:

- проведение конкурсов, конференций и других мероприятий для воспитанников Сектора;
- проведение городских открытых конференций, конкурсов, лекториев и других мероприятий для учащихся образовательных организаций города.

4.5. Координационная деятельность:

- организация и координация деятельности в рамках межинституционального взаимодействия в соответствии с договорами.

5. Взаимодействие и сотрудничество.

5.1. Сектор осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными организациями, а также с предприятиями и организациями, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

- 5.2. Сектор сотрудничает с образовательными организациями высшего образования, профессиональными образовательными организациями, общеобразовательными учреждениями и учреждениями дополнительного образования на договорной основе.
- 5.3. Сектор взаимодействует с другими структурными подразделениями МБУ ДО ДТДМ.

6. Права и обязанности сотрудников Сектора.

- 6.1. Права и обязанности сотрудников Сектора регламентируются Уставом МБУ ДО ДТДМ.
- 6.2. Сотрудники Сектора имеют право:
- на участие в управлении учреждением в порядке, определяемом Уставом МБУ ДО ДТДМ;
 - на получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
 - на свободный выбор метод и средств организации профессиональной деятельности в соответствии с образовательной программой, утвержденной в установленном порядке;
 - на участие в экспериментальной деятельности МБУ ДО ДТДМ;
 - на ведение педагогической деятельности в других учреждениях образования и выполнение работ на договорной основе за рамками установленной продолжительности рабочего времени по основному месту работы;
 - на издание авторских работ, участие в конкурсах профессионального мастерства и повышение профессионального уровня за пределами города и области;
 - на ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- на защиту своих персональных данных.

Сотрудники Сектора пользуются всеми правами, предусмотренными для педагогических работников трудовым законодательством РФ.

6.3. Сотрудники Сектора обязаны:

- иметь необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании;
- соблюдать действующее Российское законодательство, в том числе образовательное законодательство, Устав и Правила внутреннего трудового распорядка МБУ ДО ДТДМ, а также иные нормативные акты, регламентирующие их профессиональную деятельность;
- выполнять условия коллективного и трудового договоров;
- соблюдать права и свободы обучающихся, обеспечивать охрану их жизни и здоровья в период образовательного процесса;
- добросовестно и своевременно выполнять свои должностные обязанности, обеспечивать качественную организацию учебного и воспитательного процесса;
- осуществлять ведение установленных в учреждении форм отчетности, предоставлять её по требованию директора МБУ ДО ДТДМ, его заместителей, руководителя Сектора, представителей контролирующих органов, уполномоченных на ведение проверок;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
 - проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.
- 6.4. Сотрудникам Сектора запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции РФ.
- 6.5. Сотрудники Сектора несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством, Уставом МБУ ДО ДТДМ, настоящим положением и должностной инструкцией. Неисполнение или ненадлежащее исполнение сотрудниками Сектора своих должностных обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

7. Документы, регламентирующие деятельность Сектора.

- 7.1. Положение о секторе научно-исследовательской деятельности и инновационного развития.
- 7.2. Нормативные документы (положения, приказы и др.), регламентирующие деятельность структурных подразделений Сектора, организацию и проведение массовых мероприятий.
- 7.3. Перспективный план работы Сектора на учебный год.

- 7.4. Учебный план;
- 7.5. Режим работы сотрудников Сектора;
- 7.6. Расписание занятий педагогов дополнительного образования Сектора;
- 7.7. Должностные инструкции сотрудников Сектора;
- 7.8. Инструкции по охране труда и технике безопасности.
- 7.9. Списки детей, занимающихся в детских объединениях Сектора по годам обучения.
- 7.10. Журналы учета рабочего времени сотрудников Сектора.
- 7.11. Образовательные программы и/или учебно-тематические планы.