

Принято на заседании  
Педагогического совета МБУ ДО ДТДМ  
Протокол №\_5\_от 18.09.2015 г.



«Утверждаю»  
Директор МБУ ДО ДТДМ  
В.В. Абрахова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании трудового коллектива**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**города Ростов-на-Дону «Дворец творчества детей и молодежи»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ростова-на-Дону «Дворец творчества детей и молодежи» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее - Общее собрание) – коллегиальный орган управления, объединяющий всех работников Учреждения, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.

1.3. Общее собрание создается в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности организации.

1.4. Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом N 273-ФЗ, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

**2. Основные полномочия**

2.1. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Учреждения.

2.2. К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- рассмотрение и принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений в Устав;
- участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, предусмотренных Уставом;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;
- контроль за выполнением Устава Учреждения, внесение предложений по устранению нарушений Устава;

- заслушивание ежегодного отчета о выполнении Коллективного договора;
- определение сроков полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;
- рассмотрение коллективных требований работников Учреждения, и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- решение других вопросов текущей деятельности Учреждения.

### **3. Состав и порядок работы**

3.1. В состав Общего собрания входят все работники, для которых Учреждение является основным местом работы.

3.2. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и считается правомочным, если на нём присутствует более половины общего числа работников, для которых Учреждение является основным местом работы.

3.3. Для ведения Общего собрания из членов работников избираются Председатель и секретарь сроком на один учебный год.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Общее собрание может созываться его председателем по собственной инициативе, Учредителем, инициативе работников Учреждения, председателем профсоюзного комитета.

3.6. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.7. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

По вопросу объявления забастовки Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников Учреждения.

3.8. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.9. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех работников Учреждения.

#### **4. Документация и отчетность**

4.1. Заседания Общего собрания Учреждения секретарь оформляет протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее собрание, предложения и замечания членов Общего собрания.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

4.3. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения, подлежат постоянному хранению и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Учреждения.