

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
города Ростова-на-Дону

В.А Чернышова

(подпись) (расшифровка подписи)

« 26 » декабря 2017г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 907.7./7.4/2

на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов
от «26» декабря 2017 года

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	26.12.2017г.
по Сводному реестру	603X0825
По ОКВЭД	84.41
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
11Г42001000300101003100	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	техническая	не указана	очная		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	100	100	100	до 10%	до 10%
						Доля детей, ставших победителями и призерами областных, всероссийских и международных мероприятий	процент	744	22	22	22	до 10%	2,2%
						Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение, в управление образования или другие вышестоящие организации	процент	744	0	0	0	0	0

11Г42001000300201002100	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Естественно-научная	не указана	очная		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	100	100	100	до 10%	до 10%
						Доля детей, ставших победителями и призерами областных, всероссийских и международных мероприятий	процент	744	48	48	48	до 10%	4,8%
						Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение, в управление образования или другие вышестоящие организации	процент	744	0	0	0	0	0
11Г42001000300301001100	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	художественная	не указана	очная		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	100	100	100	до 10%	до 10%
						Доля детей, ставших победителями и призерами областных,	процент	744	63	63	63	до 10%	6,3%

						всероссийских и международных мероприятий							
						Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение, в управление образования или другие вышестоящие организации	процент	744	0	0	0	0	0
11Г4200050030060100 5100	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Социально – педагогическая	не указана	очная		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	100	100	100	до 10%	до 10%
						Доля детей, ставших победителями и призерами областных, всероссийских и международных мероприятий	процент	744	47	47	47	до 10%	4,7%
						Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение, в управление образования или другие вышестоящие организации	процент	744	0	0	0	0	0

11Г4200050030060100 5100	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Физкультурно - спортивная	не указана	очная		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	100	100	100	до 10%	до 10%
						Доля детей, ставших победителями и призерами областных, всероссийских и международных мероприятий	процент	744	67	67	67	до 10%	6,7%
						Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение, в управление образования или другие вышестоящие организации	процент	744	0	0	0	0	0
11Г42001000300501009100	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	туристско - краеведческая	не указана	очная		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	100	100	100	до 10%	до 10%
						Доля детей, ставших победителями и призерами областных,	процент	744	22	22	22	до 10%	2,2 %

						всероссийских и международных мероприятий								
						Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение, в управление образования или другие вышестоящие организации	процент	744	0	0	0	0	0	0

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ³⁾	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) ⁶⁾			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁵⁾	
	(наименование показателя) ³⁾	(наименование показателя) ³⁾	(наименование показателя) ³⁾	(наименование показателя) ³⁾	(наименование показателя) ³⁾	наименование показателя ³⁾	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ³⁾	Код по ОКЕИ) ⁴⁾								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
11Г42001000300101003100	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	техническая	не указана	очная		человеко-часы	часы	539	84528	84528	84528	53,9	53,9	53,9	до 10%	8 452
						кол-во человек	человек		540	540	540				до 10%	54
11Г42001000300201002100	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	естественно-научная	не указана	очная		человеко-часы	часы	539	300888	300888	300888	52,1	52,1	52,1	до 10%	30 088
						кол-во человек	человек		1900	1900	1900				до 10%	190

11Г420010 003003010 01100	Реализация дополнител ьных общеразвив ающих программ	художестве нная	не указана	очная		человеко- часы	часы	539	588168 (индивидуальные – 5184 групповые -582984)	588168 (индивидуаль ные –5184 групповые - 582984)	588168 (индивидуал ьные –5184 групповые - 582984)	53,9	53,9	53,9	до 10%	58 817
						кол-во человек	человек		3400	3400	3400				до 10%	340
11Г420005 003006010 0 5100	Реализация дополнител ьных общеразвив ающих программ	социально – педагогичес кая	не указана	очная		человеко- часы	часы	539	572400	572400	572400	52,8	52,8	52,8	до 10%	57240
						кол-во человек	человек		3800	3800	3800				до 10%	380
11Г420005 003006010 0 5100	Реализация дополнител ьных общеразвив ающих программ	физкультур но - спортивная	не указана	очная		человеко- часы	часы	539	132624	132624	132624	52	52	52	до 10%	13 262
						кол-во человек	человек		600	600	600				до 10%	60
11Г420010 003005010 09100	Реализация дополнител ьных общеразвив ающих программ	туристко - краеведческ ая	не указана	очная		человеко- часы	часы	539	140616	140616	140616	51,5	51,5	51,5	до 10%	14062
						кол-во человек	человек		750	750	750				до 10%	75

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, 10% (процентов)

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ст.16 п.13);

- Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2015 г. № 729-р «План мероприятий на 2015-2020 годы по реализации концепции развития дополнительного образования детей»;
- Распоряжение Правительства РФ от 30 апреля 2014 г. № 722-р. «О плане мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки";
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Областной Закон Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.03.2016 № 115 «Об утверждении региональных рекомендаций к регламентации деятельности образовательных организаций Ростовской области, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 29.12.2015 № 1333 «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону»;
- муниципальная программа «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденная постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 30 сентября 2014 г. N 1110;
- постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 20.09.2012 № 805 «Об утверждении административного регламента № АР-097-14-Т муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. размещение информации на сайте образовательного учреждения	В соответствии с действующим законодательством: Федеральный закон от 08.11.2010 № 293-ФЗ, Закон РФ от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582	По мере обновления информации, не реже 1 раза в месяц
2. предоставление сведений на родительских собраниях	Информация о программах, режиме работы, текущей и итоговой успеваемости обучающихся	не реже чем один раз в квартал
3. Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год

4. Информационные стенды в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> – Режим работы учреждения; – Календарный учебный график; – расписание, кружков, секций; – копии учредительных документов (лицензия, выписка из Устава); – информация о формах обучения; – контактная информация учреждения; – контактная информация вышестоящих организаций; – перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг; – правила приема в учреждение; – информация о режиме работы библиотеки, – информация о педагогическом коллективе учреждения; – информация антикоррупционной направленности – телефоны «Горячих линий» – приемные часы администрации учреждения. 	По мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие
---------------------------------------	--	---

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁵⁾

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1. Отсутствие лицензии на право осуществления образовательной деятельности
2. Ликвидация учреждения
3. Реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
1. Внутренний контроль:	В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля	Внутренний контроль осуществляется администрацией учреждения

<p>2. Внешний контроль Учредителя:</p> <p>- мониторинг основных показателей работы за определённый период;</p> <p>- проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги регистрации обращений в Учреждении на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам</p> <p>Выездная проверка</p>	<p>4 раза в год в соответствии с Порядком проведения мониторинга выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг</p> <p>Оперативный, плановый, в соответствии с планом работы Управления образования,</p> <p>Не реже 1 раза в год</p>	<p>Управление образования</p>
<p>3. Внешний контроль</p>	<p>В соответствии с планами контрольно-надзорных органов</p>	<p>Муниципальные и государственные уполномоченные органы в соответствии с действующим</p>

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Периодичность и форма отчетности предоставляется в соответствии с действующим законодательством и по запросу Учредителя

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежегодно не позднее 15 января следующего за отчетным года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания __ отсутствуют

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁶⁾ - отсутствуют

Муниципальное задание получено:

И.О. директор МБУ ДО ДТДМ

М.Г.Чупров
(фамилия, инициалы)

(дата доведения)

(подпись)

Ознакомлен:

начальник МКУ «Отдел образования
Ленинского района города Ростова-на-Дону»

(подпись)

Л.В. Недоборенко
(фамилия, инициалы)

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ №

на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов
от « ____ » _____ 20__ г.

Наименование муниципального учреждения
города Ростова-на-Дону _____

Виды деятельности муниципального учреждения
города Ростова-на-Дону _____

Вид муниципального учреждения
города Ростова-на-Дону _____
(указывается вид муниципального учреждения города Ростова-на-Дону из общероссийского
базового (отраслевого) перечня или регионального перечня)

Периодичность _____
(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета о выполнении
муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ²⁾	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги							Средний размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя ²⁾	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ⁵⁾		отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁶⁾	причина отклонения
	наименование показателя ²⁾	(наименование показателя) ²⁾	(наименование показателя) ²⁾	(наименование показателя) ²⁾	(наименование показателя) ²⁾		наименование ²⁾	код по ОКЕИ ²⁾	утверждено в муниципальном задании на год ²⁾	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ³⁾	исполнено на отчетную дату ⁴⁾				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)